

Verksamhetsplan 2023–2025



Verksamhetsplan 2023–2025 för Sveriges geologiska undersökning

Fastställd i april 2023

Diarienummer: 21-958/2023

Omslagsbild: Sedimentprovtagning med en rörprovtagare inom projektet RUF5 (regeringsuppdrag förorenade sediment), på Västkusten utanför Tjörn. Undersökningen utförd med Göteborgs universitets forskningsfartyg R/V Skagerak. Fotograf: Lena Holm.

Innehåll

SGU:s styrning.....	5
Verksamhetsstrategi.....	6
Den statliga värdegrunden och SGU:s värdeord.....	6
Vision, strategiska mål och arbetssätt.....	6
Vision.....	6
SGU:s strategiska mål.....	6
Våra arbetssätt.....	7
Verksamhetsplanering 2023–2025.....	8
Övergripande samhällsnyttor och stöd för prioritering.....	8
Gemensamma utmaningar.....	9
Syfte, effekter och mål för verksamheten.....	10
Strategiskt mål 1: SGU visar vägen för en hållbar användning av jord, berg och grundvatten i en föränderlig värld.....	11
Verksamhetsområde: Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov.....	11
Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov.....	12
Mål inom tre år för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov.....	12
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov.....	12
Verksamhetsområde Miljöansvar.....	13
Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Miljöansvar.....	14
Mål inom tre år för verksamhetsområde Miljöansvar.....	14
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Miljöansvar.....	14
Strategiskt mål 2: SGU är ledande för ett hållbart nyttjande av landets mineralresurser, samt främjar hållbar tillväxt och företagande.....	15
Verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser.....	15
Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser.....	15
Mål inom tre år för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser.....	16
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser.....	16
Strategiskt mål 3: SGU är en attraktiv, utåtriktad, effektiv och betydelsefull myndighet.....	18
Verksamhetsområde Handläggning av ärenden.....	18
Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Handläggning av ärenden.....	18
Mål inom tre år för verksamhetsområde Handläggning av ärenden.....	19
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Handläggning av ärenden.....	19
Verksamhetsområde Bergsstaten.....	19

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Bergsstaten	19
Mål inom tre år för verksamhetsområde Bergsstaten.....	20
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Bergsstaten.....	20
Verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten	20
Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten.....	21
Mål inom tre år för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten	21
Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten	21
Utvecklings- och effektiviseringsmål för övrigt myndighetsgemensamt arbete.....	22
Övergripande syfte och förväntade effekter för övrigt myndighetsgemensamt arbete	22
Mål inom tre år för övrigt myndighetsgemensamt arbete	22
Aktiviteter 2023 för övrigt myndighetsgemensamt arbete	23
Regeringsuppdrag.....	24
Uppdrag enligt regleringsbrev 2023	24
Pågående uppdrag givna före 2023	26
Risker och riskhantering.....	27
Identifierade områden.....	27

SGU:S STYRNING

SGU arbetar på uppdrag av regering och riksdag och ansvarar för att undersöka, dokumentera och informera om berggrund, jordarter och grundvatten i Sverige. I uppdraget ingår att tillhandahålla geologisk information för samhällets behov på kort och lång sikt.

I SGU:s verksamhetsstrategi beskrivs hur uppdraget myndigheten fått av regeringen ska utföras. Verksamhetsstrategin består av en vision om vad SGU ska bidra till i samhället och tre långsiktiga strategiska mål för myndighetens verksamhet. För att bättre följa upp mot de strategiska målen har SGU utvecklat ett arbetssätt för verksamhetsplaneringen där strategin omsätts i treåriga mål som i sin tur omsätts i årsaktiviteter.

För att tydliggöra SGU:s resultat i förhållande till de uppgifter som åligger myndigheten är verksamheten indelad i verksamhetsområden som följer systematiken i myndighetens instruktion. Indelningen i verksamhetsområden vars resultat kan kopplas till uppgifter i instruktionen är:

1. Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov.
2. Hållbart nyttjande av landets mineralresurser.
3. Handläggning av ärenden.
4. Bergsstaten.
5. Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten.
6. Miljöansvar.
7. Uppdragsverksamhet och tjänsteexport.

Lagstiftning

SGU:s uppdrag ges via lag av riksdagen och via förordning eller beslut av regeringen. Även EU:s direktiv och förordningar styr myndighetens verksamhet.

Myndighetsinstruktionen

Förordning (2008:1233) med instruktion för Sveriges geologiska undersökning anger de övergripande huvudsakliga uppgifterna för SGU och hur myndigheten leds.

Regleringsbrev

Regleringsbrevet beslutas varje år av regeringen och innehåller mål och återrapporteringskrav för SGU:s verksamhet, utpekade uppdrag, hur resultat och effekter ska återrapporteras till regeringen samt riktlinjer och ramar för verksamhetens genomförande.

Regeringsuppdrag utanför regleringsbrevet

SGU kan också få särskilda uppdrag direkt från regeringen under pågående budgetår. Det kan även komma uppdrag till annan myndighet där SGU ska bistå i genomförandet.

Övriga uppdrag

Förutom uppdrag reglerade i författning och i regleringsbrev finns politiska mål, strategier och inriktningsförklaringar som påverkar SGU:s verksamhet. Några av dessa är digitaliserings-, geodata- och miljödatastrategin, den nationella säkerhetsstrategin, frågor kring civil beredskap, politiken för global utveckling samt cirkulär ekonomi och klimatomställningen i Sverige. En av de viktigaste styrsignalerna som genomsyrar hela SGU:s verksamhet är Sveriges handlingsplan för Agenda 2030. SGU:s verksamhet har möjlighet att bidra till samtliga 17 mål i Agenda 2030, och myndigheten har därför en viktig roll i framtidens samhällsutveckling mot hållbarhet och koldioxidneutralitet.

VERKSAMHETSSTRATEGI

SGU:s verksamhetsstrategi beskriver hur myndigheten ska fullgöra det uppdrag som givits av regeringen. Verksamhetsstrategin består av en vision om vad SGU ska bidra till i samhället och ställer upp långsiktiga strategiska mål för myndighetens verksamhet. Den beskriver också de arbetsätt som arbetats fram för att åstadkomma förflyttningar som bidrar till att SGU närmar sig de strategiska målen.

Med utgångspunkt i verksamhetsstrategin planeras verksamheten på kort och lång sikt.

Den statliga värdegrunden och SGU:s värdeord

Den statliga värdegrunden består av sex gemensamma principer för en god förvaltning: *demokrati, legalitet, objektivitet, fri åsiktsbildning, respekt* samt *effektivitet och service*. Alla som arbetar på SGU ska ha kunskap om och förståelse för statsförvaltningens grundläggande värden och rollen som statsanställd.

SGU:s värdeord tar avstamp i den statliga värdegrunden och vägleder hur myndigheten ska agera i sitt uppdrag samt hur myndigheten vill uppfattas av sina intressenter. SGU:s värdeord är: *innovativa, samhällsnyttiga* och *öppna*.

Vision, strategiska mål och arbetsätt

Visionen och de strategiska målen utgör grunden för den årliga verksamhetsplaneringen och är nedbrutna till mål inom myndighetens olika verksamhetsområden. Indelningen i verksamhetsområden följer systematiken i myndighetens instruktion och utifrån den kopplas myndighetens prestationer och resultat till uppgifter i instruktionen. På så vis säkerställs ett framtida utbud av ändamålsenlig geologisk information samt att önskade positiva samhällseffekter uppnås.

Vision

SGU:s vision är *Geologi för ett hållbart samhälle* och syftar mot en säker och välmående planet med en hållbar framtid baserad på geovetenskapliga grunder. Myndigheten bidrar till att Sverige har en hållbar samhällsutveckling; att mark- och vattenområden används och utvecklas för de ändamål de är bäst lämpade samt att mineralnäringen och andra naturresursbranscher är livskraftiga och ansvarstagande.

SGU:s strategiska mål

1. SGU visar vägen för en hållbar användning av jord, berg och grundvatten i en föränderlig värld.
2. SGU är ledande för ett hållbart nyttjande av landets mineralresurser, samt främjar hållbar tillväxt och företagande.
3. SGU är en attraktiv, utåtriktad, effektiv och betydelsefull myndighet.

Våra arbetssätt

Vi samverkar med viktiga aktörer för att skapa största möjliga samhällsnytta. Genom att både ge och få draghjälp når vi längre och får en tydligare roll inom de områden myndigheten verkar i.

Vi fokuserar på samhällsnytta genom att grunda våra beslut och prioriteringar på omvärldsanalys, intressentdialoger och samhällsekonomiska analyser.

Vi ökar vår synlighet genom att vi kommunicerar våra resultat på ett sätt som gör att våra målgrupper ser relevansen och kan tillgodogöra sig kunskapen. Detta är än viktigare än att ta fram informationen – den ska användas och bidra till det hållbara samhället.

Vi använder digitala och innovativa lösningar. Våra tjänster är i första hand digitala, och vi utvecklar flexibla lösningar i samverkan med andra för att kunna möta en föränderlig omvärld på nationell och internationell nivå. Vi ökar vår effektivitet genom att använda ny teknik och standardiserade arbetssätt.

Vi bidrar till lagstiftning och styrmedel och arbetar för att de regelverk och rutiner vi disponerar över ska bli enklare och mer kostnadseffektiva. Vi skapar acceptans för våra beslut, yttranden och ställningstaganden genom att de är kunskapsbaserade, transparenta och begripliga.

Vi deltar i forskning och innovation för att utveckla vår kompetens och våra arbetsmetoder.

Vi utvecklar vårt ledarskap och medarbetarskap genom samverkan och dialog för att skapa en god arbetsmiljö och en attraktiv arbetsplats.

VERKSAMHETSPLANERING 2023–2025

SGU:s uppdrag är definierat i myndighetens instruktion och genom årliga regleringsbrev från regeringen. SGU:s verksamhetsplan är det styrande dokument som speglar myndighetsledningens övergripande prioriteringar. Den beskriver både de effekter som myndighetens arbete ska bidra till på några års sikt och vad myndigheten särskilt fokuserar på under 2023. Målgruppen är främst myndighetens chefer och medarbetare.

SGU:s verksamhetsplanering är indelad i en strategisk och en operativ planering. I den strategiska planeringen, som presenteras här i den myndighetsgemensamma verksamhetsplanen, har prioriterade mål definierats för respektive verksamhetsområde för den närmaste treårsperioden. Många av dessa prioriterade mål spänner ofta över mer än en avdelnings verksamhet och ansvaret för dessa är därför gemensamt för hela myndigheten. Under respektive verksamhetsområde framgår de årsaktiviteter som planeras för 2023 och som följs upp på ledningsnivå.

I den operativa planeringen identifierar respektive avdelning och enhet mål och aktiviteter för att nå målen. Detta görs med utgångspunkt i den myndighetsgemensamma verksamhetsplanen och utifrån myndighetens uppdrag och instruktion samt den lagstiftning som påverkar SGU:s verksamhet. I avdelningarnas och enheternas planering ryms också löpande, mer rutinmässigt arbete som inte lyfts i den myndighetsgemensamma verksamhetsplanen.

Resultaten (mål och effekter) av genomförd verksamhet utifrån såväl den operativa som den strategiska verksamhetsplanen följs upp löpande. Vid de fördjupade uppföljningstillfällena i samband med utgången av tertiäl 1, 2 och 3 görs en särskild uppföljning av den myndighetsgemensamma verksamhetsplanen. Vid dessa tillfällen föredras även ett aggregerat resultat utifrån respektive avdelnings operativa verksamhetsplanering för generaldirektören.

Övergripande samhällsnyttor och stöd för prioritering

Det är viktigt att SGU har förmågan att möta omvärldens behov. Myndigheten måste därför vara flexibel och kunna göra omprioriteringar i förhållande till planerad verksamhet. Behovet av omprioriteringar kan initieras såväl från avdelningarna som från ledningen. Omprioriteringar ska göras med utgångspunkt i en sammanhållen syn och ett gemensamt perspektiv. Behov av omprioriteringar inom strategiskt viktiga områden bereds i myndighetens ledningsgrupp.

SGU har identifierat sex övergripande samhällsnyttor för att prioritera inom behovet av den geologiska informationsförsörjningen. Dessa är:

- ✓ Klimatanpassning
- ✓ Klimatomställning
- ✓ Infrastruktur och samhällsbyggande
- ✓ Industrins råvarubehov
- ✓ Försörjningstrygghet
- ✓ Miljöstatus

Utifrån en omvärlds- och intressentanalys bland annat baserad på de geologiska förutsättningarna, planerad infrastruktur, behov av fördjupad kunskap och okarterade områden görs en avvägning mot tillgängliga resurser i form av budget och kompetens för att precisera myndighetens plan för kartläggning.

Vid intressekonflikt eller resursbrist är det en ledningsfråga att göra omprioriteringar och avvägningar. Som vägledning ska följande prioriteringsgrund tillämpas:

1. Upprätthålla författningsreglerad verksamhet
2. Leverera uppdrag i regleringsbrev och särskilda regeringsuppdrag
3. Genomföra myndighetsgemensamma mål och utvecklingsinsatser
4. Genomföra övriga mål och utvecklingsinsatser

Gemensamma utmaningar

SGU har identifierat ett antal övergripande utmaningar som påverkar hela organisationen och är gemensamma för de tre strategiska målen. För att kunna nå de mål som myndigheten definierat behöver utmaningarna hanteras och möjligheterna som dessa ger behöver tas omhand.

Utveckling av styrmedel

En hållbar samhällsplanering som främjar konkurrenskraftigt företagande behöver förutsägbara processer och att rätt saker sker på rätt plats. SGU arbetar aktivt med att identifiera behov av förändringar i regelgivningen och i de rutiner och regelverk myndigheten ansvarar för. På så sätt skapas förståelse och acceptans för SGU:s beslut och för de processer myndigheten verkar i.

Upprätthålla insamling och tillhandahållande av geologisk information

Genom SGU:s kartläggande verksamhet tar myndigheten fram de geologiska underlag som samhället behöver i frågor som rör till exempel inhemsk utvinning av metaller och mineral, hållbar, effektiv och säker infrastrukturplanering på land och till havs samt tryggad vattenförsörjning. SGU:s insatser behöver säkra den framtida försörjningen av den mest efterfrågade geologiska informationen, som också behöver vara aktuell och anpassad. På så sätt kan SGU tillhandahålla moderna, användbara underlag som bidrar till samhällsnyttan.

Marknadsanpassning enligt användarnas behov

Den geologiska kunskap som SGU:s medarbetare har och de tolkningar, den informationen och de produkter som SGU tar fram möter användarnas behov på flera sätt. Informationen i sig är tydlig och det framgår vad den kan användas till. Information och produkter är anpassade för de olika användningsområden som användarna behöver dem till, de fungerar i de system och tillämpningar som användarna nyttjar och de fungerar tillsammans med andras data och produkter. Detta förutsätter att SGU känner sina användare och deras behov, det vill säga att myndigheten har en väl fungerande omvärldsbevakning, men också samverkan med andra aktörer och följsamhet med avseende på den tekniska utvecklingen i samhället och hos myndighetens avsnämare.

Säkerhetsarbete

Myndigheten tar ytterligare steg i att säkra att SGU:s information hanteras på ett sätt som säkerställer att också på sikt kunna leverera användbar och korrekt kunskap. Balansen mellan hur SGU hanterar säkerhetsfrågor kring den geologiska informationen och tillgänglighet till densamma är en särskild utmaning. Den geologiska informationen är av stort intresse i samhällsplaneringen, men även för främmande makt.

Digitalt först

Som producent av geologisk information behöver SGU vara delaktig i den digitala utvecklingen. SGU bevakar och deltar i både den nationella och internationella utvecklingen av digital teknik och informationssäkerhet, följer de direktiv och riktlinjer som berör myndighetens hantering av data och arbetar aktivt med att identifiera de plattformar, den teknik och de samarbeten som

fungerar bäst för SGU och myndighetens avnämare. På sikt ska SGU:s information vara en del av samhällets digitala infrastruktur där olika data från olika producenter ska fungera tillsammans och kunna flöda direkt in i olika planeringsmodeller. Viktiga samarbeten för SGU är implementeringen av Geodata- respektive Miljödatastrategin.

Teknisk skuld och en ändamålsenlig livscykelhantering

SGU behöver hantera myndighetens tekniska skuld som består av en föråldrad systemflora samt brister i säkerhet och hantering av information kopplat till det. Detta gör myndigheten genom att utveckla en robust, ändamålsenlig och säker infrastruktur för information och teknisk utrustning där prioriteringar i frågor som rör utveckling och produktion av IT är tydliga. IT-utveckling är en del av myndighetens verksamhetsutveckling och sker i nära samarbete med övrig verksamhet på myndigheten.

Arbetsmiljö

SGU arbetar strategiskt med kompetensförsörjning, utvecklar ledarskap och medarbetarskap och ser över myndighetens kontinuitetsplanering. SGU har en myndighetskultur som bygger på öppenhet och transparens, där ledarskapet är tillitsbaserat och alla är delaktiga i arbetsplatsens utveckling. Nya digitala arbetssätt ställer nya krav på SGU:s lokaler och hjälper myndigheten i arbetet med att effektivisera processer samt arbets- och informationsflöden.

Syfte, effekter och mål för verksamheten

Utifrån SGU:s verksamhetsstrategi och ledningens prioriteringar har övergripande effekter samt mål för den närmaste treårsperioden definierats för respektive verksamhetsområde i de följande avsnitten. Där presenteras också de årsaktiviteter som planeras för 2023 och som följs upp på ledningsnivå.

STRATEGISKT MÅL 1: SGU VISAR VÄGEN FÖR EN HÅLLBAR ANVÄNDNING AV JORD, BERG OCH GRUNDVATTEN I EN FÖRÄNDERLIG VÄRLD

SGU visar vägen för en hållbar användning av jord, berg och grundvatten i en föränderlig värld genom att vår geologiska information och vårt geologiska kunnande om jord, berg, havsområden och grundvatten bidrar till ansvarsfulla och hållbara beslut.

Via produkter och tjänster tillhandahåller SGU geologisk information för planerings- och beslutsprocesser och ger stöd till andra myndigheter och organisationer.

Prioriterade frågor för SGU är digitalisering, ett hållbart och klimatanpassat samhällsbyggande, en hållbar tillväxt med säkrad framtida vattenförsörjning, efterbehandling av förorenade områden samt en hållbar användning av marina områden.

Verksamhetsområde: Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov

Uppdrag – SGU:s instruktion

2 § Sveriges geologiska undersökning ska tillhandahålla geologisk information för samhällets behov på kort och lång sikt. Myndigheten ska i detta syfte

1. bedriva en behovsstyrd insamling av grundläggande geologisk information, och
2. förvalta och utveckla insamlad information i syfte att göra den tillgänglig och lätt att använda.

Mål och återrapporteringskrav samt uppdrag – SGU:s regleringsbrev

Mål för informationsförsörjning och främjande verksamhet

1. Informationsförsörjningen ska vara av god kvalitet, rikstäckande, långsiktig, stabil och säker. Informationsförsörjning ska effektiviseras bl.a. genom nyttjande av digitaliseringens möjligheter och därigenom ska användningen av den grundläggande geologiska information som SGU tillhandahåller på kort och lång sikt öka och komma till nytta hos fler användare och inom fler användningsområden.
2. De regelverk och rutiner som myndigheten disponerar över ska bli mer kostnadseffektiva och enklare för medborgare och företag.

Återrapportering av informationsförsörjning och främjande verksamhet

1. SGU ska redovisa hur målet för informationsförsörjning har uppfyllts och vilka insatser som har genomförts för att målet ska uppfyllas. SGU ska även redovisa vilka insatser som har genomförts enligt den plan för den kartläggande verksamheten som myndigheten har tagit fram enligt uppdrag från regeringen (N2020/02908).
2. SGU ska redovisa hur målet för kostnadseffektiva och enkla regelverk och rutiner har uppfyllts.

Övriga återrapporteringskrav – Genomförande av den regionala utvecklingspolitiken och den sammanhållna landsbygdspolitiken

SGU ska redovisa hur myndigheten har bidragit till genomförandet av den regionala utvecklingspolitiken och den sammanhållna landsbygdspolitiken med särskilt fokus på främjande och samhällsplanering. Utgångspunkter för rapporteringen ska vara skrivelse (2020/21:133) Nationell strategi för hållbar regional utveckling i hela landet 2021–2030 samt proposition (prop. 2017/18:179) En sammanhållen politik för Sveriges landsbygder. Redovisningen ska ske enligt anvisningar från Tillväxtverket.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov

Den geologiska informationen är väsentlig för både näringsliv och offentlig verksamhet. Den används inom arbetet med klimatanpassning, klimatomställning och hantering av geologiska risker som ras och skred, fysisk planering, materialförsörjning, civilt- och militärt försvar med mera. Den information som SGU tillhandahåller ska vara anpassad för de olika användningsområdena.

De förväntade effekterna av tillhandahållandet av geologisk information är främst:

- effektivare naturresurshushållning, fysisk planering och infrastruktursatsningar inom områden som på olika sätt är prioriterade
- ett klimatanpassat och säkert samhälle
- en säkerställd och hållbar dricksvattenförsörjning samt god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag
- tillgången till geologisk information är säkerställd oavsett vilken påfrestning samhället ställs inför.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov

1. SGU har enhetliga arbetssätt och nyttjar digitaliseringens möjligheter för en effektiv och behovsstyrd insamling av geologisk information, i enlighet med vad som beskrivs i *Plan för kartläggning 2021–2027*.
2. SGU har ett effektivt och behovsstyrt tillhandahållande av geologisk information. Myndighetens tjänster ingår i nationella och internationella infrastrukturer för geodata, den manuella hanteringen minskas och medarbetare nyttjar digitaliseringens möjligheter.
3. SGU stärker sin roll som ledande aktör inom tillhandahållande av geologisk information genom att tillgängliggöra geologiska data som öppna data, vilket förknippas med stora, positiva samhällsekonomiska värden som starkt bidrar till att främja en ökad försörjningskapacitet och stärkt konkurrenskraft i Sverige.
4. Det regelverk SGU ansvarar för förenklar och effektiviserar för företag och medborgare. SGU underlättar för användarna att göra rätt genom relevant och målgruppsanpassad information på såväl svenska som engelska.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Tillhandahålla geologisk information för samhällets behov

1. a) Vi har en detaljerad plan för kartläggning för åren 2023–2024 som är framtagen genom gemensamma analyser och prioriteringar. Ambitionen är att kartlägga med god kvalitet, rikstäckande, långsiktigt, stabilt och säkert.
b) Vi samplanerar den kartläggning som ska genomföras enligt plan för kartläggning, både internt och tillsammans med andra aktörer, för att säkerställa att vi tillgodoser samhällets behov och använder våra resurser på ett effektivt sätt.
c) Vi har påbörjat arbetet för ett enhetligt, digitaliserat arbetssätt för vår insamling genom att exempelvis driftsätta en valideringstjänst för centraliserat datavärdskap.

2. a) Vi tillhandahåller nationella grunddata inom delprocesserna jord, berg, grundvatten och marin genom standardiserade processer. Minst en datamängd från SGU klassas som nationella grunddata.
b) Vi har, gemensamt över avdelningsgränserna, identifierat alla produkter som tillhandahålls samhället och med utgångspunkt från dessa kartlagt tillhörande produktionsprocesser.
c) Vi har inlett arbete med systematiska målgrupps-/användar-/intressentanalyser för att fånga användarnas behov.
d) Vi har inlett arbetet med att ta fram en arbetsmodell för att, utifrån de analyser som genomförts, omhänderta resultaten och anpassa produkter och tjänster enligt användarnas behov och myndighetens prioriteringar.
3. a) Vi stärker vår position som ledande aktör inom tillhandahållande av öppna geologiska i enlighet med EU-direktivet om särskilda värdefulla dataset.
b) Vi tillgängliggör data genom ett enhetligt tjänstegränssnitt för extern och intern användning vilket möjliggör vidareförädling av data.
c) Vi tar fram en utbildning för de som vidareförädlar SGU:s öppna data.
4. a) Vi publicerar relevant information för tillstånd och tillsyn enligt EU:s konfliktmineralförordning, KSL och CCS. Informationen är framtagen i dialog med berörda myndigheter och branscher.
b) Vi påbörjar ett arbete med att ta fram målgruppsanpassad information om hur våra föreskrifter och vägledningar inom vattenförvaltningen ska tillämpas. Tydliggöra vilka underlag som behövs föra att beakta miljö kvalitetsnormer i tillståndsprövning.

Verksamhetsområde Miljöansvar

Uppdrag – SGU:s instruktion

5 § Sveriges geologiska undersökning ska avveckla och miljösäkra statens anläggningar och annan egendom enligt 1 § andra stycket. Myndigheten ska vidare bedriva en miljö- och funktionskontroll av genomförda avvecklingsåtgärder vid dessa anläggningar och det statliga gruvfältet i Adak samt svara för förvaltning av egendomen.

8 § Sveriges geologiska undersökning ska verka för att det generationsmål för miljöarbetet och de miljö kvalitetsmål som riksdagen har fastställt nås och ska vid behov föreslå åtgärder för miljöarbetets utveckling.

Myndigheten ska samordna uppföljning, utvärdering och rapportering i fråga om miljö kvalitetsmålet Grundvatten av god kvalitet. Myndigheten ska i fråga om sitt miljöarbete rapportera till Naturvårdsverket och samråda med verket om vilken rapportering som behövs.

Myndigheten ska samverka med Havs- och vattenmyndigheten i frågor som har betydelse för havs- och vattenmiljön.

9 § Sveriges geologiska undersökning ska bidra till att delmålen om efterbehandling av förorenade områden inom miljö kvalitetsmålet Giftfri miljö nås, genom att

1. inventera samt genomföra ansvarsutredningar, nödvändiga undersökningar, åtgärder och efterföljande miljökontroll på områden där staten har ett eget ansvar för avhjälpande och där ingen annan myndighet kan svara för avhjälpande,
2. på begäran av en kommun kunna vara huvudman för saneringsprojekt där efterbehandling sker helt eller delvis med statsbidrag, och
3. samverka med Naturvårdsverket.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Miljöansvar

Riksdagen har beslutat att vi i Sverige ska lösa våra miljöproblem nu och inte lämna över dem till kommande generationer. Sveriges miljömål är riktmärken för detta arbete och kan sägas vara den ekologiska dimensionen av Agenda 2030. Det nationella miljömålsarbetet utvecklas därför med sikte mot 2030. Miljö och klimat är integrerat i alla delar av SGU:s verksamhet. Myndigheten har dessutom några särskilt utpekade ansvarsområden:

Miljökvalitetsmålet grundvatten av god kvalitet syftar till att grundvattnet ska ge en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag. Här är SGU:s uppgift att samordna uppföljning, utvärdering och rapportering. Resultaten ligger till grund för planering och genomförande av ytterligare åtgärder som ska bidra till detta miljökvalitetsmål.

Miljökvalitetsmålet giftfri miljö syftar till att förekomsten av ämnen i miljön som har skapats i eller utvunnits av samhället inte ska hota människors hälsa eller den biologiska mångfalden. Här är SGU:s uppgift att i vissa fall vara huvudman för efterbehandling av förorenade områden.

Genom att åta sig de förorenade områden i Sverige som utgör störst risk för miljö och människors hälsa bidrar SGU till att minska spridningen av föroreningar i den takt som bedöms nödvändig.

SGU har även till uppgift att miljösäkra statens gamla civila beredskapslager för olja.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Miljöansvar

1. SGU använder den fördjupade utvärdering (FU23) och den årliga uppföljningen (ÅU) av miljömålsarbetet för att identifiera och kommunicera behov av förändringar och åtgärder.
2. SGU upprättar och följer fleråriga planer för SFO- och BFO-verksamheterna, med strategiska och tematiska satsningar där myndighetens projekt bidrar till innovation och utveckling i branschen och driver efterbehandlingsarbetet framåt.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Miljöansvar

1. a) Vi medverkar i de arbetsgrupper som ingår inom miljömålsansvaret och bidrar konstruktivt i arbetet för att uppnå generationsmålet och för SGU relevanta miljökvalitetsmål.
b) Vi deltar aktivt i några av Miljömålsrådets programområden med fokus på ”Cirkulärt i klimatomställningens materialflöden” samt ”Ramverk för nationell planering”.
c) Vi arbetar tillsammans med andra myndigheter även i andra forum för att lyfta behov av styrmedelsutveckling.
2. a) Vi jobbar aktivt med erfarenhetsåterföring, vidareutvecklar vårt arbetssätt och synliggör hur vi arbetar med hållbarhet och klimatanpassning i våra efterbehandlingsprojekt.
b) Vi tillser att våra projekt bidrar till innovation och utveckling i branschen och driver efterbehandlingsarbetet framåt.
c) Vi har utvärderat en vidareutveckling av vår roll som huvudman.

STRATEGISKT MÅL 2: SGU ÄR LEDANDE FÖR ETT HÅLLBART NYTTJANDE AV LANDETS MINERALRESURSER, SAMT FRÄMJAR HÅLLBAR TILLVÄXT OCH FÖRETAGANDE

SGU är ledande för ett hållbart nyttjande av landets mineralresurser, samt främjar hållbar tillväxt och företagande genom att tillhandahålla geologisk information för prospektering och genom stöd för att utveckla innovativa, miljövänligare och effektivare anriknings-, brytnings- och utvinningsmetoder.

Prioriterade frågor är att utöka arbetet för ett hållbart resursutnyttjande i en cirkulär ekonomi. Vi ska tillvarata digitaliseringens möjligheter och aktivt bidra med kunskap och vägledning till riksdag och regering, länsstyrelser, kommuner och andra som berörs av mineralnäringen, liksom till de domstolar som gör avvägningar mellan exploaterings- och bevarandeintressen. Vi ska också fortsatt utveckla vårt internationella samarbete inom området mineralresurser i syfte att bidra till de globala hållbarhetsmålen.

Verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser

Uppdrag – SGU:s instruktion

3 § Sveriges geologiska undersökning ska verka för att skapa goda förutsättningar för ett hållbart nyttjande av landets mineralresurser och för att främja hållbar tillväxt och företagande inom sektorn. I uppgiften ingår bland annat att marknadsföra Sverige som prospekteringsland och tillhandahålla vägledning och prospekteringsinformation till företag som planerar att prospektera i Sverige.

Myndigheten ska se till att de regelverk och rutiner som myndigheten disponerar över är kostnadseffektiva och enkla för medborgare och företag.

Mål och återrapporteringskrav – SGU:s regleringsbrev

Mål för informationsförsörjning och främjande verksamhet

1. Informationsförsörjningen ska vara av god kvalitet, rikstäckande, långsiktig, stabil och säker. Informationsförsörjning ska effektiviseras bl.a. genom nyttjande av digitaliseringens möjligheter och därigenom ska användningen av den grundläggande geologiska information som SGU tillhandahåller på kort och lång sikt öka och komma till nytta hos fler användare och inom fler användningsområden.

2. De regelverk och rutiner som myndigheten disponerar över ska bli mer kostnadseffektiva och enklare för medborgare och företag.

Återrapportering av informationsförsörjning och främjande verksamhet

1. SGU ska redovisa hur målet för informationsförsörjning har uppfyllts och vilka insatser som har genomförts för att målet ska uppfyllas. SGU ska även redovisa vilka insatser som har genomförts enligt den plan för den kartläggande verksamheten som myndigheten har tagit fram enligt uppdrag från regeringen (N2020/02908).

2. SGU ska redovisa hur målet för kostnadseffektiva och enkla regelverk och rutiner har uppfyllts.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser

Sverige har goda förutsättningar att på ett hållbart sätt producera mer metaller och mineral för samhällets behov. Det kluster som består av mineralnäringen och tillhörande industrier är därför av stor ekonomisk och strategisk betydelse för landet.

För att öka försörjningstryggheten, såväl inom EU som nationellt, deltar Sverige genom SGU i arbetet med EU:s råvaruinitiativ och kritiska råmaterialakten. SGU arbetar med kartläggning av berggrunden i malmpotentiella områden. SGU arbetar också internationellt med att förebygga och minimera miljöpåverkan inom mineralsektorn genom att bygga upp en större kapacitet för att hantera frågor som rör en ökad professionalism, transparenta processer och mänskliga rättigheter.

De förväntade effekterna är:

- Sökandet efter nya mineralresurser är effektiv och sker i områden med störst potential.
- Tillgång till expertis och underlag om alternativa utvinningslösningar underlättar mineralförsörjningen.
- Mineralresursernas strategiska betydelse för Sverige och EU:s försörjningsberedskap är känd och accepterad av beslutsfattare och allmänhet.
- Handledningar, vägledningar, rutiner, regelverk och föreskrifter är ändamålsenliga för en livskraftig och hållbart växande mineralnäring och Sveriges potential som prospekteringsintressant land är välkänd i omvärlden.
- Sverige har ett aktivt och välkänt ansvarstagande internationellt, framför allt med policyfrågor, utbildning och samarbeten kring undersökningsmetoder samt forskning och utveckling.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser

1. SGU driver förändring ur ett nationellt och internationellt perspektiv för att förbättra förutsättningarna för hållbar tillväxt och företagande inom sektorn för nyttjande av Sveriges mineralresurser. För att främja ett hållbart nyttjande av primära och sekundära resurser arbetar SGU för förändringar i den regelgivning som berör mineralnäringen.
2. SGU har enhetliga arbetssätt och nyttjar digitaliseringens möjligheter för en effektiv och behovsstyrd insamling av geologisk information, i enlighet med vad som beskrivs i *Plan för kartläggning 2021–2027*.
3. De regelverk och styrmedel som SGU ansvarar för förenklar och effektiviserar för företag och medborgare.
4. SGU har en utvecklad kommunikation för att förbättra förutsättningarna för hållbar tillväxt och företagande inom sektorn för nyttjande av Sveriges mineralresurser.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Hållbart nyttjande av landets mineralresurser

1. a) Vi har bidragit i utformningen av EU:s kritiska råmaterialakt.
b) Vi har tagit viktiga steg i kartläggningen materialflöden med särskilt fokus på metaller och industrimineral, vilket ger bättre stöd för beslutsfattare och industrins långsiktiga produktionsplanering.
c) Vi har identifierat hinder för användning av alternativa material till bindemedel och identifierat behov av lagändring för ökat nyttjande av dessa material.
d) Vi jobbar mer proaktivt med att komplettera vår geologiska information i områden där vi tror att det kan bli intressekonflikter i framtiden.

- e) Vi har en ökad intern samverkan i arbetet med avvägningar mellan motstående intressen kopplat till mineralnäringen.
 - f) Vi ser över kriterier för riksintressen för att säkerställa att de tar höjd för försörjningstrygghet.
2. Vi karterar berggrunden enligt detaljerad kartplan 2023–2024.
 3. a) Vi har föreslagit väl avvägda ändringar i minerallagen avseende inrapporteringskyldighet och har påbörjat arbetet med en uppdaterad föreskrift för inlämning av prospekteringsdata till Bergsstaten.
b) Vi har uppdaterat regelverk som rör mineralnäringen med ledning av EU:s kritiska råmaterialakt.
 4. a) Vi har ökat andelen proaktiva kommunikationsinsatser för att främja förutsättningarna för mineralnäringen i Sverige.
b) Vi har tillgodosett de önskemål som det svenska ordförandeskapet i EU har haft beträffande information kring hållbart nyttjande av landets mineralresurser.

STRATEGISKT MÅL 3: SGU ÄR EN ATTRAKTIV, UTÅTRIKTAD, EFFEKTIV OCH BETYDELSEFULL MYNDIGHET

SGU är en attraktiv, utåtriktad, effektiv och betydelsefull myndighet genom att kunskap och kompetens är den grund som myndighetens verksamhet bygger på. SGU ska ha både spets och bredd inom myndighetens verksamhetsområden, liksom kunskap om hur myndighetens information och beslut används inom och påverkar olika samhällssektorer. Bergsstatens tillståndsgivning och tillsynsansvar är en central funktion.

Det innebär också att en god arbetsmiljö, som både främjar medarbetarnas kompetensutveckling och bidrar till den attraktiva arbetsgivaren, är prioriterad.

Prioriterade frågor för SGU är att tillsammans med övriga myndighetsverige verka för ökad innovation och ökad digitalisering, där målet är att genom samverkan och teknikutveckling bidra till ett effektivare nyttjande av statens medel och till ökad samhällsnytta i form av ett konkurrenskraftigt näringsliv, en renare miljö och stabila ekosystem.

Verksamhetsområde Handläggning av ärenden

Uppdrag – SGU:s instruktion

4 § Sveriges geologiska undersökning handlägger ärenden enligt minerallagstiftningen, lagstiftningen om kontinentalsockeln och rennäringslagen (1971:437) samt tar emot uppgifter enligt lagen (1975:424) om uppgiftsskyldighet vid grundvattentäktundersökning och brunnborrning.

Myndigheten ska inom sitt verksamhetsområde tillhandahålla underlag för tillämpningen av 3–5 kap. miljöbalken och plan- och bygglagen (2010:900).

Mål och återrapporteringskrav – SGU:s regleringsbrev

Mål för handläggningsverksamhet, kontinentalsockellag

En aktiv tillstånds-, tillsyns- och informationsverksamhet ska möjliggöra effektiv prövning enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln.

Återrapportering handläggningsverksamhet, kontinentalsockellag

SGU ska redovisa genomsnittliga handläggningstider för myndighetens ärenden enligt lagen (1966:314) om kontinentalsockeln. Därutöver ska SGU redovisa den geografiska omfattningen av de gällande tillstånden till utforskning enligt lagen.

SGU ska även redovisa de insatser som myndigheten har genomfört för att minska handläggningstiderna och i övrigt hantera det ökande antal förvaltningsärenden som myndigheten ansvarar för.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Handläggning av ärenden

SGU:s tillstånds-, tillsyns- och informationsverksamhet förenklar och effektiviserar för medborgare och företag. SGU:s intressenter har förståelse och förtroende för systemet i sin helhet och myndighetens roll.

I SGU:s remisshantering prioriteras de remisser som bedöms ge störst nytta såväl samhällsekonomiskt som rättsligt. De behov av förändringar eller tillämpningar som SGU identifierar tas om hand och kommuniceras i syfte att förenkla och effektivisera relevanta samhällsprocesser.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Handläggning av ärenden

1. SGU har en enkel, effektiv och digital process för handläggning av ärenden.
2. Det regelverk SGU ansvarar för förenklar och effektiviserar för företag och medborgare. SGU underlättar för användarna att göra rätt genom relevant och målgruppsanpassad information som publiceras på såväl svenska som engelska.
3. SGU har en effektiviserad remisshantering med fokus på de remisser som bidrar till mest samhällsnytta.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Handläggning av ärenden

1. Vi har ett enhetligt arbetssätt för handläggning och bättre handläggningsstöd.
2. a) Vi arbetar tillsammans med berörda myndigheter och branscher kring CCS-, KSL-, vindkraft- och energifrågor.
b) Vi kommunicerar mer via SGU:s webbplats – hjälp till självhjälp.
3. Under 2023 svarar vi bara på remisser från departement och förläggande från domstolar samt nationella myndigheter vid behov. I övrigt avstår vi från att svara. Undantag kan gälla för remisser som rör mineralfrågor.

Verksamhetsområde Bergsstaten

Uppdrag – SGU:s instruktion

13 § Inom Sveriges geologiska undersökning finns en organisatorisk enhet som benämns Bergsstaten och som har till uppgift att handlägga ärenden som rör prospektering och utvinning av mineral. Bergsstaten leds av bergmästaren, som beslutar i frågor enligt minerallagen (1991:45).

14 § Bergsstaten ansvarar för sina beslut och ansvarar för sin verksamhet inför myndighetens ledning.

Mål och återrapporteringskrav – SGU:s regleringsbrev

Mål för handläggningsverksamhet, Bergsstaten

En aktiv och effektiv tillstånds-, tillsyns- och informationsverksamhet ska möjliggöra undersökning och utvinning av de mineraliska ämnen som omfattas av minerallagen (1991:45).

Återrapportering handläggningsverksamhet, Bergsstaten

Bergsstaten ska redovisa genomsnittliga handläggningstider för nya och förlängda tillstånd, inkomna ansökningar, meddelade tillstånd och deras geografiska belägenhet samt antal inspektioner av aktiva gruvor och inspektionernas omfattning. Även genomförd informationsverksamhet ska redovisas.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Bergsstaten

Bergsstaten handlägger ärenden för att möjliggöra samhällets försörjning av nödvändiga metaller och mineral. Det görs genom prövning av tillstånd för prospektering och utvinning samt utövande av tillsyn av efterlevnaden av minerallagen. En rättssäker och effektiv handläggning gör att bransch, sakägare och allmänhet har förtroende för processen.

Effekterna förväntas bli kortare ledtider och större acceptans för fattade beslut.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Bergsstaten

1. Bergsstaten har en rättssäker och effektiv handläggning. Detta uppnås genom gemensamt upprättade och implementerade rutiner och processer samt genom att tillvarata digitaliseringens möjligheter.
2. Bergsstaten bidrar aktivt till utvecklingen av relevant lagstiftning.
3. Bergsstaten bedriver ett proaktivt arbete med tillsyn.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Bergsstaten

1. a) Bergsstatens handläggningstider blir kortare och uppgår för undersökningstillstånd till max 4 månader och för bearbetningskoncessioner till max 12 månader för de ärenden som inkommit under året.
b) Bergsstaten har översiktliga rutinbeskrivningar för samtliga ärendetyper.
c) Bergsstaten utvecklar arbetssätten mot ett teambaserat arbetssätt med renodling av roller.
d) Bergsstaten använder klarspråk och påbörjar en översyn av strukturen på beslut.
e) Bergsstaten påbörjar arbetet med kravställning för en e-tjänst för ingivande av 200-ärenden.
2. Inom ramen för remissförfarandet avseende FIMM-utredningen föreslår Bergsstaten proaktivt ändringar i för myndigheten relevant lagstiftning.
3. Bergsstaten har tagit fram en aktuell tillsynsplan.

Verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten

Uppdrag – SGU:s instruktion

6 § Sveriges geologiska undersökning ska främja och stödja riktad grundforskning och tillämpad forskning inom det geovetenskapliga området.

7 § Sveriges geologiska undersökning ska, i den omfattning som bedöms lämplig utifrån mål och uppgifter i övrigt, medverka i internationellt samarbete och internationella utvecklingsprojekt. Myndigheten ska sträva efter att arbetet medfinansieras av övriga deltagande parter.

Sveriges geologiska undersökning ska även delta i EU-samarbete inom ramen för sitt verksamhetsområde och därvid samverka med myndigheter och organisationer i andra länder.

Mål och återrapporteringskrav – SGU:s regleringsbrev

Övriga återrapporteringskrav, EU och internationell samverkan

SGU ska redovisa de viktigaste initiativen inom EU-arbetet inom myndighetens verksamhetsområden. SGU ska också redovisa sitt deltagande i detta arbete och i övrigt internationellt samarbete.

SGU ska även redovisa vilka åtgärder myndigheten har vidtagit i syfte att stärka sitt arbete med EU-processer.

Övriga återrapporteringskrav, Geovetenskaplig forskning

SGU ska redovisa vilka forskningsprojekt som har fått stöd av myndigheten från anslaget 1:9 Geovetenskaplig forskning inom utgiftsområde 24 Näringsliv, dess effekter samt i vilken utsträckning forskningsresultaten kommer till användning i myndighetens verksamhet.

Övergripande syfte och förväntade effekter för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten

SGU fördelar medel för att stödja geovetenskaplig riktad grundforskning och tillämpad forskning vid landets högskolor och universitet. Myndigheten deltar också i sådana EU-finansierade samarbetsprojekt som bidrar till SGU:s strategiska mål.

Syftet är att säkra tillgången till utvecklings- och forskningsresultat inom myndighetens kompetensområden, säkerställa att den geovetenskapliga forskningen utvecklas nationellt och att SGU:s kunnande och information bidrar till att utveckla gemensamma europeiska underlag samt policyområden för Europa gällande geologiska frågor.

Mål inom tre år för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten

1. SGU tillämpar ett nytt arbetssätt för att i SGU:s verksamhet implementera resultaten från, och följa upp effekterna av, forskningsprojekt som fått finansiering från SGU.
2. SGU deltar i projekt, samverkansplattformar och partnerskap som förstärker möjligheterna att nå myndighetens strategiska mål.

Aktiviteter 2023 för verksamhetsområde Stöd till geovetenskaplig forskning samt internationella samarbeten

1. Vi arbetar med standardiserad analys och återrapportering av forsknings- och utvecklingsbehov i slutrapportering av regeringsuppdrag och andra större initiativ enligt framtagen mall.
2. a) Kontinuitetsplan för deltagande i de viktigaste plattformarna och partnerskapen är framtagen.
b) Under 2023 sätter vi in förstärkande åtgärder i syfte att under kommande år kunna bedriva en ökande del av vår verksamhet via samfinansierade forskningsprojekt och externfinansierade uppdrag som bidrar till samhällsnytta och hållbar utveckling myndighetens strategiska mål.
c) Ocean Surveyor ingår i nationell samverkansplattform för marin infrastruktur som stärker befintlig samverkan mellan myndigheter kring fartygsdrift och övrig relaterad verksamhet.

Utvecklings- och effektiviseringsmål för övrigt myndighetsgemensamt arbete

Uppdrag – Myndighetsförordningen

3 § Myndighetens ledning ansvarar inför regeringen för verksamheten och skall se till att den bedrivs effektivt och enligt gällande rätt och de förpliktelser som följer av Sveriges medlemskap i Europeiska unionen, att den redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt att myndigheten hushållar väl med statens medel.

6 § Myndigheten skall fortlöpande utveckla verksamheten.

Myndigheten skall verka för att genom samarbete med myndigheter och andra ta till vara de fördelar som kan vinnas för enskilda samt för staten som helhet.

Myndigheten skall tillhandahålla information om myndighetens verksamhet och följa sådana förhållanden utanför myndigheten som har betydelse för verksamheten.

8 § Myndigheten skall

1. i samverkan med andra myndigheter utveckla och samordna den statliga arbetsgivarpolitiken,
2. se till att de anställda är väl förtrodda med målen för verksamheten,
3. skapa goda arbetsförhållanden och ta till vara och utveckla de anställdas kompetens och erfarenhet.

Mål och återrapporteringskrav – SGU:s regleringsbrev

Övriga återrapporteringskrav, användning av resurser

SGU ska redovisa hur förvaltningsanslaget 1:8 Sveriges geologiska undersökning inom utgiftsområde 24 Näringsliv, respektive övrig finansiering, disponeras mellan myndighetens avdelningar i syfte att ge en tydlig översiktlig bild av de huvudsakliga geologiska ämnesområdena. SGU ska även redovisa medel till Bergsstaten.

SGU ska vidare analysera hur fördelningen av förvaltningsmedel har utvecklats de två senaste åren i förhållande till regeringens prioriteringar enligt myndighetens regleringsbrev.

Övergripande syfte och förväntade effekter för övrigt myndighetsgemensamt arbete

Genom att bidra till ökad trivsel och trygghet skapar SGU den attraktiva arbetsplatsen, uppnår högre effektivitet, flexibilitet och bättre arbetsresultat.

SGU behöver öka myndighetens förmåga inom att prioritera och styra myndighetens resurser till störst effekt. För att långsiktigt kunna frigöra resurser behöver SGU ständigt effektivisera och förbättra myndighetens arbete och arbetssätt. SGU tar tillvara digitaliseringens möjligheter och använder digitala och innovativa lösningar. SGU standardiserar myndighetens data och tjänster för att möjliggöra interaktivitet och transparens i myndighetens samspel med andra.

Mål inom tre år för övrigt myndighetsgemensamt arbete

1. SGU har en kultur som bygger på öppenhet och transparens, där alla är delaktiga. Vi vidareutvecklar vårt ledarskap och medarbetarskap med utgångspunkt i den statliga värdegrunden och SGU:s värdeord. Medarbetare företräder och tar ansvar för SGU:s uppdrag och arbetar för den långsiktiga utvecklingen.
2. SGU är en kommunikativ myndighet som genom strategisk intern och extern kommunikation ökar myndighetens måluppfyllelse och relevans.
3. SGU har ett systematiskt arbetssätt för att fånga, värdera och följa upp användarnas behov för att möjliggöra en god prioritering i utvecklingen av produkter och tjänster.

4. SGU har en robust och säker IT-infrastruktur med relevanta säkerhetsskyddsnivåer där informationen i våra processer och tekniska system hålls tillräckligt insynsskyddad, riktig och tillgänglig.
5. SGU har en god fysisk, social och organisatorisk arbetsmiljö som stimulerar till, och underlättar, samarbete och lärande. Lokalerna ska vara anpassade efter verksamhet, kostnadseffektiva samt inte utgöra en onödig miljöbelastning.

Aktiviteter 2023 för övrigt myndighetsgemensamt arbete

1. a) Vi har vidareutvecklat introduktionen av nya medarbetare och chefer.
b) Vi har stärkt medarbetares och chefers kunskap om rollen som statsanställd samt chefers kunskap om den statliga arbetsgivarrollen.
c) Vi implementerar ett nytt arbetssätt med budget och uppföljning som ger ökad transparens kring myndighetens uppdrag och prioriteringar.
d) Vi har anslutits till Statens servicecenters lönerelaterade tjänster.
2. a) Vi har en färd- och handlingsplan för utvecklingen av myndighetens kommunikationsarbete.
b) Vi har ett nytt intranät 1.0 som är navet i den interna kommunikationen på myndigheten.
c) Vi har ett väl fungerande arbetssätt när det gäller ledningskommunikation.
d) Vi har ökat det proaktiva pressarbetet jämfört med 2022.
3. Vi har byggt upp en marknadsfunktion som arbetar med att ta fram underlag för att myndigheten bättre ska förstå användarnas behov och intressen och därigenom kunna kommunicera på ett målgruppsanpassat, och samtidigt från myndigheten enhetligt sätt.
4. Arbetet mot en kostnadseffektiv IT och en fungerande livscykelhantering för IT-infrastruktur fortsätter genom att underlag för att uppnå en robust och säker IT-plattform tas fram.
5. a) Vi har till halvårsskiftet genomfört rensning av alla utrymmen i Uppsala och Lund för att vara flyttbara.
b) Vi har nya avtal för kontoren i Uppsala och Lund samt har en inrednings- och flyttplan dessa kontor.
c) Vi har kravställt en enhetlig IT-infrastruktur för lokalerna inklusive ny datahall.
d) Vi har påbörjat utveckling av nya arbetssätt: Från *mitt* till *SGU:s*.

REGERINGSUPPDRAG

Regeringen kan ge statliga myndigheter uppdrag att utreda olika frågor, med eller utan särskild finansiering. Resultaten av dessa uppdrag används som underlag för regeringens arbete. Regeringsuppdrag kan komma direkt till SGU via det årliga regleringsbrevet eller som uppdrag under pågående budgetår.

Uppdrag enligt regleringsbrev 2023

1. *Remisser.* SGU ska till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) löpande redovisa ärenden av större betydelse, såväl samhällsekonomiskt som rättsligt, som handläggs inom remissverksamheten.

2. *Internationellt arbete.* SGU ska analysera de viktigaste initiativen inom EU-arbetet på myndighetens verksamhetsområden och de områden som kan påverka sektorn enligt 3 § förordningen (2008:1233) med instruktion för Sveriges geologiska undersökning, och löpande redovisa detta samt vid behov förse med skriftligt underlag till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet). SGU ska också redovisa motsvarande om sitt deltagande i internationellt arbete i övrigt.

SGU ska bistå Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) med information och analyser av relevanta EU-förslag exempelvis Europaparlamentets och rådets direktiv 2010/75/EU av den 24 november 2010 om industriutsläpp (samordnade åtgärder för att förebygga och begränsa föroreningar) samt det aviserade EU-initiativet inom råmaterialområdet.

3. *Näringslivsfrämjande.* SGU ska vidareutveckla arbetssätt för att systematiskt samla in och fördjupa myndighetens kunskap avseende hinder för etablering och hållbar tillväxt av företag inom myndighetens ansvarsområde enligt det arbetssätt som togs fram efter uppdrag i regleringsbrevet för 2022 (N2021/03053). Särskilt fokus ska läggas på det institutionella ramverket som påverkar sektorn.

Myndigheten ska senast den 1 mars 2024 till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) redovisa vilka insatser myndigheten har genomfört med anledning av uppdraget. Myndigheten ska senast den 1 oktober 2023 redovisa planerade insatser 2024. Vid förfrågan från Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) ska SGU även kunna redovisa förslag inom myndighetens ansvarsområden med syfte att förbättra förutsättningarna för hållbar tillväxt och företagande inom sektorn.

4. *Bergsstaten.* SGU ska redovisa vilka åtgärder som SGU och/eller Bergsstaten har vidtagit för att förbättra resultatet i förhållande till regeringens mål och återrapporteringskrav avseende Bergsstaten i detta regleringsbrev. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 1 februari 2024.

5. *Informationssäkerhet.* SGU ska övergripande redogöra för hur myndigheten arbetat för att förvalta och utveckla sin informationssäkerhet och för hur den planerar för att möta framtida behov. SGU ska särskilt redogöra för följande:

- Åtgärder för att utveckla den interna styrningen och uppföljningen av informationssäkerhetsarbetet inkl. myndighetsledningens roll i detta.

- Huruvida myndigheten gjort en utvärdering av det egna informationssäkerhetsarbetet genom Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps verktyg Infosäkkollen, samt huruvida åtgärder vidtagits med anledning av resultatet.
- Huruvida en analys gjorts av hur arbete på distans påverkar informationssäkerheten och om åtgärder för att hantera identifierade risker vidtagits.
- Huruvida en analys gjorts av kopplingar till och beroenden av externa parter, exempelvis it-tjänsteleverantörer och andra myndigheter, samt om åtgärder vidtagits eller planerats för att minska eventuella identifierade risker med anledning av detta.
- Huruvida åtgärder vidtagits för att öka förmågan att identifiera och rapportera it-incidenter, samt för att skyndsamt kunna vidta nödvändiga åtgärder.
- Huruvida en analys gjorts av om hot och sårbarheter för myndigheten förändrats i och med det rådande omvärldsläget, samt om åtgärder vidtagits eller planerats för att minska eventuella identifierade risker med anledning av detta.

Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 1 oktober 2023.

6. *Geologisk lagring av koldioxid.* SGU ska undersöka och utreda lämpliga platser för permanent lagring av koldioxid i Sverige samt analysera förutsättningarna för driften av lagringsplatserna. Myndigheten ska årligen under 2023–2025 inom sitt ansvarsområde fortsätta arbetet med omvärldsbevakning och interna kompetenshöjande insatser för hantering, bearbetning och tolkning av seismiska djupdata avseende koldioxidlagring med hänsyn till relevanta delar i Klimatpolitiska vägvalsutredningen (SOU 2020:4) och SGU:s publikationer: Rapporten och Meddelanden 131 (M2011/01361), Rapporten och Meddelanden 142 (N2017/06161) respektive Rapportering av regeringsuppdrag RR 2021:04 (N2022/02208). SGU ska aktivt delta i nationell och internationell samverkan och särskilt bevaka CCS-aktiviteter för att bibehålla och utveckla svensk förmåga avseende geologisk lagring av koldioxid. Vid genomförandet av uppdraget ska SGU föra en dialog med Statens energimyndighet. SGU ska delredovisa uppdragets genomförande och fortskridande till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 15 december 2023 respektive 15 september 2024. SGU ska slutredovisa resultatet av uppdraget senast den 15 mars 2026.

7. *Omarbetat dricksvattendirektiv.* SGU ska redovisa till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) myndighetens vidtagna åtgärder och resultat när det gäller arbetet med de uppgifter som tillkommit som en följd av Sveriges genomförande av EU:s omarbetade dricksvattendirektiv (Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2020/2184 av den 16 december 2020 om kvaliteten på dricksvatten). Uppdraget ska redovisas årligen till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 30 april 2024.

8. *Utveckla samverkan för Sveriges delar av en hållbar europeisk batterivärdekedja.* SGU ska tillsammans med Statens energimyndighet (Energimyndigheten) och Naturvårdsverket fortsätta att utveckla samverkan för Sveriges delar av en hållbar europeisk batterivärdekedja. Myndigheterna ska fortsatt utveckla en bred dialog och samverkan kring batterirelaterade förutsättningar, tillsammans med relevanta aktörer från hela batterivärdekedjan. Myndigheterna ska även föreslå ändamålsenliga indikatorer för utvecklingen av en hållbar batterivärdekedja samt föreslå en tillhörande plan för uppföljning och utvärdering av utvecklingen. Uppdraget ska redovisas till Regeringskansliet (blivande Klimat- och näringslivsdepartementet) senast den 1 december 2023 och Energimyndigheten har det sammanhållande ansvaret för redovisningen.

Pågående uppdrag givna före 2023

- Uppdrag att bistå Miljömålsrådet (M2018/01715, 2018-06-07). Inget krav på redovisning.
- Uppdrag att bistå regeringen i genomförandet av de fyra samverkansprogrammen 2019-2022 (N2019/03211, 2019-12-19). Redovisning senast den 1 mars 2023.
- Uppdrag att fortsatt ta emot nyanlända arbetssökande för praktik 2021-2023 (Fi2020/04960, 2020-12-10). Redovisas senast den 1 april 2023 respektive 15 februari 2024.
- Uppdrag att fortsatt ta emot personer med funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga för praktik 2021-2023 (A2020/02583, 2020-12-10). Redovisas senast den 1 april 2023 respektive 15 februari 2024.
- Uppdrag om naturnära jobb (N2020/03082, 2020-12-17). Redovisas av Skogsstyrelsen.
- Uppdrag att öka möjligheterna till hållbar utvinning och återvinning av mineral och metall från sekundära resurser (N2021/01038, 2021-03-24). Redovisas senast den 15 februari 2023.
- Uppdrag att vidta energibesparingsåtgärder inom den statliga förvaltningen (Fi2022/02571, 2022-09-08). Redovisas månatligen enligt anvisningar från Statens energimyndighet t.o.m. april 2023.

RISKER OCH RISKHANTERING

De viktigaste riskområdena för SGU inkluderar direkt eller indirekt de risker som i de systematiska riskanalyserna identifierats som större, allvarigare och/eller av övergripande karaktär och som inte är möjliga att hantera på enhets- eller avdelningsnivå. Nivån sätts dels efter höga risker – som den samlade summan av risk – dels med fokus på konsekvens om en risk löser ut (konsekvens har företräde framför sannolikhet vid tolkning av risk).

Riskerna nedan är SGU:s identifierade övergripande risker som påverkar i princip all verksamhet. För att kunna nå de mål som SGU definierat behöver riskerna hanteras och åtgärderna följas upp. Konsekvenserna kommer ofta att i någon mån vara kvar, medan sannolikheten kan reduceras.

Identifierade områden

Utveckling av styrmedel. Säkerställa kompetens och resurser för proaktivt arbete med rutiner och regelverk samt omvärldsbevakning. Acceptens och förtroende för de processer SGU verkar i.

Säkerhetsarbete. Risk för intrång, läckage eller manipulation av data. Ändamålsenliga lokaler, fysisk säkerhet samt helhetsstänk kring vem som kan göra vilka arbetsuppgifter utifrån placering och kompetens.

Upprätthålla insamling av geologisk information. Informationshantering. Upprätthålla volym och kvalitet. Insamling via andra aktörer.

Marknadsanpassning enligt användarnas behov. Kännedom om användarna och användarnas behov hjälper oss att hitta balansen mellan olika former för tillhandahållande.

Digitalt först. Minska den manuella hanteringen genom tillhandahållande via digitala tjänster. Implementeringen av Geodata- och Miljödatastrategin.

Teknisk skuld. Risk för intrång, läckage eller manipulation av data. Risk för att data och/eller information förloras. Adekvat livscykelhantering av såväl hård- som mjukvara.

Arbetsmiljö och myndighetskultur. Samarbeten mellan enheter och avdelningar, kollegialt bemötande och chefernas tillgänglighet. Kunskap kring rutiner och arbetssätt.